

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФЭУ  З.М.Чомаева
26.06.2023 г.



Рабочая программа дисциплины

История бухгалтерского учета

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

38.03.01. Экономика

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

заочная

Год начала подготовки - **2019**

(по учебному плану)

Программу составил(а): *ст.преп. Токова Снежанна Исмаиловна*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и на основании учебного плана.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры Кафедра экономики и прикладной информатики на 2023-2024 уч. год.

Протокол № 10 от 22.06.2023 г.

Зав. кафедрой



Маршанов Б.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	7
7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	7
7.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:.....	9
7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен).....	10
7.3.3. Примерные тестовые задания.....	11
7.4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	15
8.1. Основная литература:.....	15
8.2. Дополнительная литература:.....	16
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	16
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	17
10.1. Общесистемные требования.....	17
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	17
10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	19
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	19

1. Наименование дисциплины (модуля)

История бухгалтерского учета

Целью изучения дисциплины (модуля) является ознакомление обучающихся с историей бухгалтерского учета, основными этапами его развития в России и за рубежом и теоретическими учетными категориями, на основе которых строятся общие, отраслевые и специальные дисциплины бухгалтерского учета.

Для достижения цели ставятся задачи:

1. формирование знаний об основных этапах, закономерностях и направлениях истории развития бухгалтерского учета;
2. анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
3. подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
4. формирование навыков использования понятийного инструментария истории бухгалтерского учета в профессиональной деятельности.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация – «бакалавр»).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Результаты освоения ОП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основные категории и понятия истории бухгалтерского учета
		Уметь: использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и бухгалтерских процессов.
		Владеть: методами и приемами анализа исторических экономических явлений и процессов с помощью стандартных экономических моделей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: 1. основные понятия и инструменты теории и социально-экономической статистики; 2. основы построения, расчета и анализа системы статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровнях; 3. основы методологии анализа социальных и экономических данных.
		Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях. Выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
		Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в рамках вариативной части Б1. В. ДВ.02.01.

Дисциплина (модуль) изучается:

3 курс, 5 семестр – заочная форма обучения

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.02.01
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Требования к предварительной подготовке обучающегося: для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «История»; «Социология»; «Право».	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Бухгалтерский учет и анализ»; «Бухгалтерская финансовая отчетность»; «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету».	

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины		144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):		12
в том числе:		
лекции		6
семинары, практические занятия		6
практикумы		
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		124

Контрольная работа		8
Контроль самостоятельной работы		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)		экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для заочной формы

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах) всего	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек	Пр.	Лаб	
1	3/5	Цель изучения истории развития бухгалтерского учета.	16	2			14
2	3/5	Зарождение учета и его развитие в Древнем мире/ круглый стол/	16		2		14
3	3/5	Учет в эпоху Средневековья. Возникновение финансов	14				14
4	3/5	Зарождение и распространение двойной бухгалтерии в Европе	14				14
5	3/5	Становление финансовой науки. Развитие учета в 19 в. и его становление как науки/учебные групповые дискуссии/	16	2			14
6	3/5	Развитие учета и финансов в России и СССР / круглый стол/	16		2		14
7	3/5	Бухгалтерский учет в 20-21 вв.	14				14
8	3/5	Современные финансы и их структура□/учебные групповые дискуссии/	16	2			14
9	3/5	История механизации (автоматизации) бухгалтерского учета. /учебные групповые дискуссии/	14		2		12
	3/5	Контроль	8				
Итого			144	6	6		124

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Сигидов, Ю. И. История бухгалтерского учета : учеб. пособие / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбьянцева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 160 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005668-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/920556> (дата обращения: 15.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Соколов, Я. В. История бухгалтерского учета: учебник / Я.В. Соколов, В.Я. Соколов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, 2009. - 287 с.: ил.; . ISBN 978-5-9776-0100-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/163871> (дата обращения: 15.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Акатьева, М. Д. История развития теории бухгалтерского учета : учеб. пособие / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 170 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a151fa87f3777.02484140. - ISBN 978-5-16-013493-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/940158> (дата обращения: 15.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень (код) контролируемой компетенций	Контролируемые разделы (темы)	Этапы формирования компетенций
ОК – 5, ПК – 7	Цель изучения истории развития бухгалтерского учета.	1 этап
ОК – 5, ПК – 7	Зарождение учета и его развитие в Древнем мире	1 этап
ОК – 5, ПК – 7	Учет в эпоху Средневековья. Возникновение финансов	1 этап
ОК – 5, ПК – 7	Зарождение и распространение двойной бухгалтерии в Европе	1 этап
ОК – 5, ПК – 7	Становление финансовой науки. Развитие учета в 19 в. и его становление как науки	1 этап
ОК – 5, ПК – 7	Развитие учета и финансов в России и СССР / круглый стол/	2 этап
ОК – 5, ПК – 7	Бухгалтерский учет в 20-21 вв.	2 этап
ОК – 5, ПК – 7	Современные финансы и их структура	2 этап
ОК – 5, ПК – 7	История механизации (автоматизации) бухгалтерского учета.	2 этап

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1 этап - начальный		
Показатели	Критерии	Шкала оценивания
1. Способность	1.Способность обучаемого	<u>2 балла</u>

<p>обучаемого продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий.</p> <p>2. Способность в применении умения в процессе освоения учебной дисциплины, и решения практических задач.</p> <p>3. Способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу</p>	<p>продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p> <p>2. Применение умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу.</p> <p>2. Обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем.</p>	<p>ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p>3 балла студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</p> <p>4 балла студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу</p> <p>5 баллов студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу</p>
2 этап - заключительный		
<p>1. Способность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий.</p> <p>2. Самостоятельность в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и к решению</p>	<p>1. Обучающий демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции.</p> <p>2. Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности в</p>	<p>2 балла ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p>3 балла студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой</p>

<p>практических задач. 3. Самостоятельность в проявления навыка в процессе решения поставленной задачи без стандартного образца</p>	<p>выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин.</p>	<p>излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; 4 балла студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу 5 баллов студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу</p>
---	---	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. История бухгалтерского учета в Китае
2. История бухгалтерского учета в Японии
3. История бухгалтерского учета во Франции
4. История бухгалтерского учета в Греции
5. История бухгалтерского учета в Вавилоне
6. История бухгалтерского учета в СССР
7. Влияние НЭП на бухгалтерский учет
8. Советские ученые - Рудановский, Вилло, Рейнбонт
9. МСФО
10. Советские школы и их представители
11. Шумеро-вавилонская бухгалтерия.
12. Древнегреческая (античная) бухгалтерия.
13. Развитие предпринимательства в эпоху возрождения и потребность в учетной информации.
14. Попытки классификации счетов и взгляды на сущность баланса.
15. Инвентаризация в период правления Петра I
16. Балансовая теория бухгалтерского учета, ее принципы в XIX-XX веках

17. Кодекс профессиональной этики и его влияние на формирование бухгалтерской профессии
18. Реформирование учета в России в соответствии с условиями рыночной экономики и международными стандартами финансовой отчетности.
19. Деятельность Института профессиональных бухгалтеров России.
20. Парадигма организации как механизм действия методологии бухгалтерского учета.
21. Парадигма суверенитета как соотношение профессиональной ответственности и профессиональной независимости

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение, доклад ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Определение бухгалтерского учета.
2. Цели. Задачи. Метод. Необходимость изучения курса.
3. Организация бухгалтерского учета в Древнем Море (на примере Древней Греции, Рима, Индии).
4. Основные парадигмы учета в Средние века.
5. Учетные парадигмы XIII — XVII веков.
6. Взгляды П. Скали, Л. Пачоли, Ж. Савари, Ф. Кронхельма.
7. Национальные школы бухгалтерского учета.
8. Модель Шпруга.
9. Институалистская и персоналистские школы.
10. Основные школы бухгалтерского учета, их сходства и отличия.
11. Развитие бухгалтерского учета в дореволюционной России.
12. Расхождения во взглядах Заломанова и Четверикова.
13. Тройная бухгалтерия Езерского.
14. Адаптация традиционных методов учета.
15. Период перестройки экономических отношений.

16. Сущность аналитической функции, обеспечения сохранности имущества и обратной связи.
17. Сущность контрольной и информационной функции бухучета.
18. Основные требования, к бухучету в законе «О бухгалтерском учете».
19. Унификация, камеральная и демографические парадигмы.
20. Отражение интересов потребителей и диалектичность бухучета.
21. Учетная политика и счетоведение.
22. Первое поколение систем (1988 - 1991).
23. Второе поколение систем (1992-1994).
24. Третье поколение бухгалтерских систем (1995 - 1998).
25. Теория корпоративных финансов.
26. Влияние на теории корпоративных финансов развитие фондового рынка.
27. Пересмотр целей финансовой политики корпораций.
28. Теория инвестиций.
29. Портфельная теория.
30. Развитие теорий государственных финансов. Рост государственных расходов.
31. Теории налогообложения и их развитие. Принципы налогообложения.
32. Эволюция теорий переложения. Теории налогообложения и налоговая политика РФ и зарубежных стран. Методы налогообложения.
33. Пропорциональное, прогрессивное и регрессивное налогообложение.
34. Прямое и косвенное налогообложение. Оптимальное налогообложение.

При подготовке к экзамену студент должен тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Ответ должен быть полным и аргументированным. План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего следует обратиться за консультацией к преподавателю.

В ходе ответа студента, преподаватель полностью выслушивает ответ на каждый вопрос, и только потом, при необходимости, задает вопросы. При уверенном и правильном устном ответе, посмотрев на записи студента, преподаватель может не выслушивать ответ до конца, составить представление о знаниях по вопросу в целом.

7.3.3. Примерные тестовые задания

1. Что из перечисленного послужило одной из предпосылок возникновения бухгалтерского учета?
 - a) применение приходно-расходной книги;
 - b) появление инвентария;
 - c) появление письменности
 - d) образование материальных излишек.

2. Бог Тот – это:
 - a) Бог доброты;
 - b) Бог письменности, счета и мудрости;
 - c) Бог бухгалтерского учета;
 - d) Бог археологии.

3. Как называется прародитель современных счет?
 - a) абак;
 - b) инвентарий;

- c) калькуляторий;
- d) счетная бирка.

4. Как называется один из первых приемов бухгалтерского учета, применявшийся в Древнем Египте?

- a) прием инвентаризации;
- b) прием учета ведомостей;
- c) прием увеличения сбора податей;
- d) прием разделения труда.

5. От какого слова происходит понятие «калькуляция»?

- a) калькулятор;
- b) камешек;
- c) проверка;

6. Кто изобрел инвентарий?

- a) греки;
- b) египтяне;
- c) римляне;
- d) шумеры.

7. По какому документу бухгалтер определял, куда «ушло» имущество?

- a) по инвентарию;
- b) по приходно-расходной книге;
- c) по ведомости;
- d) по папирусу Ринда.

8. Какое название получил один из первых юридических документов, который представлял собой палочки с надрезами?

- a) счеты;
- b) счетные палочки;
- c) счетные бирки;
- d) абак.

9. Как назывался номер, который ставили на предметы в Древнем Египте?

- a) порядковый;
- b) инвентарный;
- c) учетный;
- d) египетский.

10. Какое из утверждений верно?

- a) совместный учет прихода и расхода позволяет определить, сколько у нас имеется имущества;
- b) совместный учет прихода и расхода помогает определять, где в данный момент находится имущество;
- c) разделение труда привело к появлению системы сбора податей и налогов, в результате чего возник бухгалтерский учет;
- d) инвентарный учет характеризует только наличие или отсутствие объектов.

11. Что такое накопительные документы?

- a) документы, которые накапливаются к концу жизнедеятельности предприятия;
- b) документы, в которых обязательно должны быть данные о стоимости;
- c) документы, в которых происходит накопление данных по какому-либо признаку;

d) собранные вместе разовые документы.

12. Учетные документы – это:

- a) изобретение бухгалтеров для упрощения учета;
- b) документы, в которых бухгалтер учитывает имущество;
- c) документы, которые бухгалтер периодически подсчитывает;
- d) это обязательно накопительные документы.

13. Для чего нужна стоимость в бухгалтерском учете?

- a) для того, чтобы определить нормы рабочего времени;
- b) для того, чтобы провести инвентаризацию имущества;
- c) для того, чтобы все можно было учитывать и сравнивать в одном измерении – денежном
- d) для того, чтобы появились деньги.

14. Во что превратились обменные трапезы по своим функциям?

- a) в частные трапезы;
- b) в частные банки;
- c) в частные владения;
- d) в частные лавки.

15. До каких пор использовалась примитивная форма бухгалтерского учета?

- a) до тех пор, пока не придумали прогрессивную форму;
- b) до тех пор, пока не придумали учитывать количество учетных документов;
- c) до тех пор, пока не придумали учитывать качество имущества;
- d) до тех пор, пока не появились деньги и не стали учитывать стоимость.

16. Что из перечисленного отсутствовало в древнем учете прихода и расхода?

- a) данные о том, куда «ушло» имущество;
- b) данные о конечных и начальных остатках;
- c) точные данные, откуда «пришло» имущество;
- d) данные о виде имущества.

17. Где появились первые монеты?

- a) в Лидии;
- b) в Риме;
- c) в Египте;
- d) в Океании.

18. В чем заключается безналичный расчет?

- a) в передаче денег друг другу;
- b) в передаче бумаги с записями о переведенных суммах;
- c) одновременный обмен товарами и деньгами;
- d) вначале обмен деньгами, а затем обмен товарами.

19. В приходных документах давался перечень:

- a) прихода и расхода объектов;
- b) израсходованных объектов по их видам в соответствующих натуральных показателях;
- c) поступивших объектов по их видам в соответствующих натуральных измерителях;
- d) выбывших объектов по их видам.

20. Какой принцип лежал в основе заполнения инвентария?
- a) «Что пришло, то и записываю»;
 - b) «Что ушло, то и записываю»;
 - c) «Пишу только, то, что не относится к моему хозяйству»;
 - d) «Что вижу, то и пишу»

Тест – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку практически всякая учебная дисциплина призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап - начальный: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений и навыков.

2-й этап - заключительный: определение критериев для оценки уровня обученности по учебной дисциплине на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.

Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по учебной дисциплине заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения учебной дисциплины наличие сформированных у него компетенций по результатам освоения учебной дисциплины.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

Оценка «неудовлетворител	Оценка «удовлетворитель	Оценка «хорошо» (зачтено) или	Оценка «отлично» (зачтено) или
---------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------

ьно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	но» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	повышенный уровень освоения компетенции	высокий уровень освоения компетенции
<p>Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно»-</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».-</p>	<p>Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций</p>

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Акатьева, М. Д. История развития теории бухгалтерского учета : учеб. пособие / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 170 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a151fa87f3777.02484140. - ISBN 978-5-16-013493-2. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/940158> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Сигидов, Ю. И. История бухгалтерского учета : учеб. пособие / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбьянцева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 160 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005668-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/920556> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Соколов, Я. В. История бухгалтерского учета: учебник / Я.В. Соколов, В.Я. Соколов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, 2009. - 287 с.: ил.; . ISBN 978-5-9776-0100-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/163871> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет : учебник / под общ. ред. проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 581 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1032771. - ISBN 978-5-16-015446-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1233655> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 9-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 582 с. - ISBN 978-5-394-03755-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091814> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Кучма, В. Н. Бухгалтерский учет: Практическое пособие / Кучма В.Н. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 868 с.ISBN 978-5-16-106276-0 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/945665> (дата обращения: 25.09.2021)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>указать текст из источника и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат/курсовая	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии,

работа	использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Курсовая работа:</i> изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Использование методических рекомендаций по выполнению и оформлению курсовых работ
Практикум / лабораторная работа	Методические указания по выполнению лабораторных работ (<i>можно указать название брошюры и где находится</i>) и др.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
и др.	
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г.	Действует до 15.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория № 508 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

Специализированная мебель:

- столы ученические, стулья, доска маркерная.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

Интерактивная доска в комплекте с проектором, системный блок подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

2. Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;

стационарный видеувеличитель Clear View с монитором;

2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП);

акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

3. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

4. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся № 507 (учебно-лабораторный корпус)

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

ноутбуки в количестве 3 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.);

10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>

3. Официальный сайт Министерства финансов РФ.[Электронный ресурс]. – URL: <https://minfin.gov.ru/ru/>

4. Официальный сайт журнала «Главбух» [Электронный ресурс]. - <https://www.glavbukh.ru/>

5. Официальный сайт Портала, посвященный бухгалтерскому учету, налогам и аудиторской деятельности в России [Электронный ресурс]. - <https://www.audit-it.ru/>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева».